

Guatemala, 29 de junio de 2017
Informe 02-2017

Licenciado

MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO

Viceministro de Cultura

Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios Profesionales Número 1766-2017** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 318-2017, correspondiente al mes de junio de 2017**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número 0057 serie B.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Asesorar en el monitoreo permanente de procesos de adquisición en la página web GUATECOMPRAS para el cumplimiento en las publicaciones y en los plazos que establece la Ley de Contrataciones del Estado.
- Asesorar al Ministerio con actividades preventivas que permitan la adecuada gestión de las adquisiciones y contrataciones que se realizaran en el Ministerio de conformidad con su Plan Anual de Compras.
- Asesorar al Despacho Superior para la correcta formulación de acciones administrativas relacionadas con eventos de cotización, licitación y compras directas a realizarse por las Unidades Ejecutoras del Ministerio.
- Asesorar en los procesos de contratación realizados o a realizarse por las Unidades Ejecutoras del Ministerio y presentar las recomendaciones pertinentes para fortalecer la gestión y el aseguramiento de calidad en los eventos.
- Asesorar en la adecuada presentación de documentos de respaldo de los eventos de adquisiciones que el Despacho Superior deba conocer para su aprobación.
- Otras actividades asignadas por el Ministro de Cultura y Deportes.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se asesoró en el monitoreo y actualización permanente de los procesos de adquisiciones mediante las modalidades de Compra Directa, Cotización y Licitación Pública de

conformidad a lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado, a través del sistema de información GUATECOMPRAS.

- Se asesoró a diferentes unidades ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes en la priorización de las adquisiciones en función del Plan Anual de Compras.
- Se asesoró al Despacho Superior formulando acciones administrativas relacionadas con los eventos de Licitación Pública siguientes: DGDR-DC-L-02-2017, para la Adquisición de Equipo de Cómputo; DGDR-DC-L-03-2017, para la Adquisición de vehículos livianos (5 pick ups, 2 buses, y 3 motocicletas); DGDR-DC-L-04-2017, para la Adquisición de vehículos pesados para uso en las diferentes actividades de los Programas Sustantivos a cargo de la Sección de Servicios Generales; DGDR-DC-L-05-2017, para la Adquisición de zapatos Deportivos, todos los eventos, corresponden a la Dirección General del Deporte y la Recreación del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- Se asesoró a la Dirección Administrativa Financiera del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural en los Proyectos de Bases de los procesos de contratación a través de Licitación Pública 01-2017, para la Adquisición de Combustible en Cupones y el 02-2017, para la Adquisición de Vehículos de Transporte; con el objeto de brindar las recomendaciones pertinentes para fortalecer la gestión y el aseguramiento de calidad en los eventos mencionados.
- Se asesoró al Despacho Superior en cuanto a los documentos de respaldo de los eventos de adquisiciones que el mismo deba conocer para su aprobación.
- Se investigó medios de comunicación escrito para monitorear noticias que puedan causar algún impacto a la Autoridad Superior.


Jorge José Vizcaino Maldonado

Vo.Bo.



Dr. José Luis Chea Urruela
Ministro de Cultura y Deportes

